

<p>Выборный орган первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения (протокол от «20» ноября 2025г. № 2)</p> <p>Председатель первичной профсоюзной организации <u>Э.Х. Гафурова</u> (подпись) (Ф.И.О.)</p> 	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – Гимназия № 45</p> <p>Директор MAOU – Гимназии № 45 <u>Т.А. Храпская</u> (подпись) (Ф.И.О.)</p>  <p>_____ 2025 г.</p>
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения учебной (педагогической) нагрузки на учебный год работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – Гимназии № 45

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее примерное Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2025 г. № 269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки".

2. Настоящее Положение утверждается Директором Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – Гимназии № 45 (далее МАОУ – Гимназии № 45) по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, созданным в организации, осуществляющей образовательную деятельность, или, при ее отсутствии, с иным представительным органом работников.

3. Настоящее Положение распределяется на директора и на всех работников МАОУ – Гимназии № 45, занимающих педагогические должности (далее – педагогические работники).

Глава 2. Комиссия по распределению педагогической нагрузки

4. Для определения учебной (педагогической) нагрузки на новый учебный год в МАОУ – Гимназии № 45 создается комиссия по распределению педагогической нагрузки (далее – Комиссия).

5. Комиссия создается с целью:

- обеспечения объективного и справедливого распределения администрацией образовательной организации учебной нагрузки педагогических работников на новый учебный год;

- соблюдения установленного срока письменного предупреждения педагогических работников о возможном уменьшении или увеличении учебной нагрузки в новом учебном году в случае изменения количества классов (групп) или часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

6. Распределение учебной (педагогической) нагрузки на новый учебный год проводится Комиссией до окончания учебного года и за два месяца до ухода педагогических работников в отпуск для определения классов (групп) и учебной нагрузки в новом учебном году.

7. Руководитель образовательной организации создает необходимые условия работы Комиссии.

8. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение и установление объема учебной нагрузки на новый учебный год персонально каждому педагогическому работнику.

9. Формирование, состав Комиссии:

9.1. Комиссия создается на основании настоящего Положения.

9.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии.

9.3. В состав Комиссии входят представители работодателя, назначаемые директором МАОУ – Гимназии № 45, представители работников МАОУ – Гимназии № 45, делегируемые профсоюзным комитетом (далее – профсоюзный комитет), представитель профсоюзного комитета.

9.4. Решение о создании Комиссии, ее персональный состав, сроки проведения комплектования, назначение председателя Комиссии и секретаря Комиссии оформляются приказом директора.

9.5. Председателем Комиссии является директор МАОУ – Гимназии № 45, секретарем – один из членов Комиссии.

10. Порядок работы Комиссии:

10.1. Комиссия организует свою работу в форме заседаний, которые проходят в установленные директором сроки.

10.2. Процедура распределения учебной нагрузки может проводиться в несколько этапов.

10.3. Заседание Комиссии правомочно при участии в нем более половины членов Комиссии и секретаря Комиссии, а также представителя профсоюзного комитета.

10.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

10.5. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии и наряду с председателем Комиссии несет ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания Комиссии.

10.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

10.7. Протокол заседания Комиссии должен быть прошит, страницы пронумерованы и скреплены печатью.

10.8. С результатами распределения педагогической нагрузки на новый учебный год Комиссия знакомит педагогических работников под роспись в день проведения комплектования.

10.9. На основании решения Комиссии директор МАОУ – Гимназии № 45 издает приказ об установлении объема нагрузки педагогическим работникам на новый учебный год и закрепления классов (групп), в которых будет проводиться изучение преподаваемых этими учителями предметов.

Глава 3. Условия и порядок распределения нагрузки педагогических работников на новый учебный год

11. Предварительное распределение учебной нагрузки, классов (групп) осуществляется педагогическими работниками самостоятельно на заседаниях предметных кафедр.

12. Распределение педагогической нагрузки педагогическим работникам и установление им объема учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется с учетом решений предметных кафедр и личных заявлений педагогических работников на комплектование их на новый учебный год.

13. Учебная нагрузка на новый учебный год педагогическим работникам устанавливается по согласованию с профсоюзным комитетом.

14. Установление объема учебной нагрузки педагогическим работникам больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, допускается только с их письменного согласия.

15. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и образовательным программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данной образовательной организации.

16. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, сохраняется, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и образовательным программам, сокращения количества классов (групп). Объем учебной нагрузки, как правило, не может быть менее чем на ставку заработной платы.

17. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год в первую очередь нагрузкой обеспечиваются педагогические работники, для которых МАОУ – Гимназия № 45 является основным местом работы. Оставшаяся учебная нагрузка выносятся на вакансию или распределяется между совместителями.

18. За педагогическими работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком или длительном отпуске, сохраняется объем учебной нагрузки до конца отпуска.

19. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год, учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо в ином отпуске, устанавливается на общих основаниях, а затем временно передается приказом директора для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения педагогического работника в соответствующем отпуске.

20. При выходе педагогического работника из отпуска по уходу за ребенком либо иного отпуска, ему устанавливается учебная нагрузка в объеме, имевшемся до его ухода в указанный отпуск, либо в ином объеме с его письменного согласия.

21. При возложении на педагогических работников, для которых МАОУ – Гимназия № 45 является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинскими заключениями, а также по проведению занятий по физической культуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные классы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

22. Учебная нагрузка педагогического работника может ограничиваться верхним пределом в случаях, установленных законодательством.

23. Сохранение объема учебной нагрузки и ее преемственность у педагогических работников выпускных классов могут быть обеспечены путем предоставления им учебной нагрузки в классах, в которые впервые начинается изучение преподаваемых этими педагогическими работниками предметов.

24. Учебная нагрузка педагогических работников общеобразовательных организаций (классов), осуществляющих обучение в очно-заочной форме, а также педагогических работников общеобразовательных организаций, ведущих занятия с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, определяется дважды в год к началу первого и началу второго учебных полугодий.

Глава 4. Заключительные положения

25. В случае если при распределении педагогической нагрузки были установлены основания для сокращения численности или штата работников, руководитель образовательной организации сообщает в письменной форме профсоюзному комитету о принятии решения о сокращении численности или штата работников и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками не позднее чем за 2 месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Прошнуровано и пронумеровано и скреплено печатью
4 (Четыре) листа
Директор МАОУ - Гимназии № 45
Дата: 20.11.2025 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194817133887330908750860259226673959162107159732

Владелец Храпская Татьяна Анатольевна

Действителен с 28.04.2026 по 28.04.2027