



Директор MAOU – Гимназии №45 города Екатеринбурга

Храп Т.А. Храпская

Приказ № 104/109 от 02 09 2025 г.

**Дорожная карта внедрения целевой модели
наставничества в MAOU – Гимназии №45
в 2025-2026 учебном году**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества по формам «Учитель-Учитель»		
1. Изучение распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2009 №Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися". 2. Подготовка системных папок по программе наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	сентябрь 2025	Сесина Т.И.
Организация информирования педагогического, ученического и родительского сообществ Гимназии о реализации программы наставничества по форме «Учитель-Учитель». 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение классных часов. Информирование на сайте школы.	1-10 октября 2025	
Нормативно-правовое оформление: разработка ЛНА, регулирующих разработку и реализацию Программы наставничества в MAOU - Гимназии № 45: с определением критериев и показателей измерения ожидаемых результатов.	1-10 октября 2025	

1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МАОУ - Гимназии № 45» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МАОУ - Гимназии № 45 на 2024-2025 учебный год. 3. Разработка и утверждение Программы целевой модели наставничества в МАОУ - Гимназии № 45 на 2024-2025 учебный год. 4. Назначения куратора внедрения Целевой модели наставничества и ответственных за направление «ученик-ученик», «учитель-учитель» (издание приказа).		Сесина Т.И.
2. Корректировка и формирование базы наставников и наставляемых		
Сбор данных о наставниках и наставляемых. 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников и наставляемых участвовавших в программе в 2024-2025 учебном году и желающих продолжить участие в программе, а также проведение анкетирования среди потенциальных наставников и наставляемых, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 3. Сбор согласий на обработку персональных данных.	Сентябрь - Октябрь 2025	Сесина Т.И.
Сбор информации о запросах наставляемых и наставников. 1. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых-обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, педагог - психолог, социальный педагог, родители. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестационных комиссий.	Сентябрь - Октябрь 2025	
Анализ полученных данных. Формирование базы наставляемых и базы наставников.	Сентябрь - Октябрь 2025	
3. Обучение наставников		
Проведение собеседования с наставниками - мотивация к участию в проекте.	Сентябрь 2025	Сесина Т.И.
Обучение наставников.	в течение всего периода реализации программы	
4. Формирование наставнических пар/ групп		
Отбор наставников и наставляемых 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Октябрь 2025	

2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.		
Закрепление наставнических пар/групп 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	до 10 октября 2025	Сесина Т.И.
5. Организация работы наставнических групп/ пар		
Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	ноябрь 2025 - май 2026	Сесина Т.И.
Проведение Фестиваля открытых уроков	Февраль 2026	Учителя в программе «Наставничество»
Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	По необходимости	Сесина Т.И.
6. Завершение проекта в 2024-2025 учебном году		
Отчеты по итогам наставнической программы 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. Оформление итогов и процессов совместной работы. 5. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров. 6. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.	апрель - май 2026	Сесина Т.И.