

24. Организовать постоянно действующую систему административно-общественного контроля качества приготовления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции, ценообразованием силами бракеражной комиссии, комиссии по контролю за питанием школьников.

25. Вывесить в школьной столовой, в доступном месте прошнурованную и опечатанную книгу отзывов и предложений. Еженедельно анализировать содержание книги. Ответственные: диспетчер по организации питания Т.А.Чернова, зав. производством С.В. Майборода.

26. Включить вопросы организации питания в повестку дня родительских собраний, подготовить Памятки по организации питания для родителей, отв. Т.А. Чернова, А.Г. Стрижак, Э.И. Матвеева.

27. Использовать в работе автоматизированную информационную систему учета питания обучающихся по учету охвата учащихся горячим питанием, при этом классным руководителям:  
-своевременно информировать диспетчера по организации питания Т.А. Чернову об изменении в количественном составе питающихся учащихся класса, для формирования предварительной заявки на питание на следующий день до 16:00;

-обеспечивать родителей квитанциями для оплаты питания;

-вести разъяснительную работу с родителями о порядке оплаты питания;

-контролировать наличие денежных средств на питание на карточках учащихся.

28. Проводить постоянную разъяснительную работу с учащимися среднего и старшего звена о необходимости получения горячего питания. Отв. классные руководители.

29. Разрешить родителям, входящим в группу по контролю и мониторингу качества питания, посещать столовую на переменах с целью контроля качества организации питания в школе, заранее предупредив о визите администрацию гимназии.

30. Определить в I-м полугодии 2025-2026 учебного года следующий режим работы столовой:

#### **I смена**

1 перемена – 08.40 - 1А, 1Б, 1В, 1Г, 3 А, 3Б, 3В

2 перемена – 09.40 - 3Г, 3Д, 4А, 4Б, 4Г, 4Д, 5 А, 5Д;

3 перемена – 10.40 - 5Б, 5В, 5Г, 7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д + льготное питание

4 перемена – 11.40 - 9А, 9Б, 9В, 9Г, 10А, 10 Б, 11А + льготное питание

5 перемена - 12.40 - 8А, 8Б, 8В, 8Г, ГПД + льготное питание

#### **II смена**

1 перемена – 14.20 - 2А, 2Б, 2В, 2Г, 4В + льготное питание

2 перемена – 15.20 - 6А, 6Б, 6В, 6Г, 6Д + льготное питание

Осуществлять питание учащихся в строгом соответствии с режимом работы столовой, вменив в обязанности классным руководителям организацию приема пищи учащимися, контроль за уборкой посуды и приборов со столов.

В методические дни классных руководителей, вменить в обязанности организацию приема пищи учащихся, другим учителям – предметникам (отдельным приказом); ответственная диспетчер по организации питания Чернова Т.А..

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ - Гимназии № 45



Т.А.Храпская