

Выборный орган первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения
(протокол от «1» ноября 2022г. № 4)

Приложение № 4 к коллективному договору
от «1» ноября 20__ г.

Председатель первичной профсоюзной организации
[подпись] Тадрунова Э. П.
(подпись) (Ф.И.О.)



Директор _____
[подпись] Маслова Т. В.
(подпись) (Ф.И.О.)



«1» ноября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи в образовательной организации
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – Гимназия № 45

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам в образовательной организации Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – Гимназии № 45 (далее МАОУ – Гимназии № 45).

1.2. Настоящее Положение утверждается работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации (далее – профсоюзный комитет) и является приложением к коллективному договору.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы, а также в особых случаях – на членов семей умерших работников.

1.4. Материальная помощь - денежная выплата единовременного характера сверх размеров заработной платы, предоставляемая в соответствии с настоящим Положением работникам, нуждающимся в материальной поддержке в трудных жизненных ситуациях либо в иных случаях, предусмотренных п. 2.1. настоящего Положения.

1.5. Финансирование расходов, связанных с выплатой материальной помощи работникам учреждения производится:

- за счет стимулирующей части фонда оплаты труда;
- за счёт средств от приносящей доход деятельности.

2. Условия оказания материальной помощи

2.1. Материальная помощь может быть оказана в случае:

- смерти близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер, родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братьями и сестрами) работника на основании копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;

- утраты личного имущества в результате пожара; аварии систем водоснабжения, отопления; совершенного преступления или стихийного бедствия, на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);

- рождения ребёнка;

- вступления в зарегистрированный брак;

- затраты на дорогостоящее лечение с предоставлением документов, подтверждающих фактические расходы на лечение.

2.2. В случае смерти работника, основным местом работы которого являлась МАОУ – Гимназии № 45, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга либо, в случае его отсутствия, одного из детей или одному из близких родственников, указанных в п.2.1. В случае отсутствия близких родственников

материальная помощь может быть оказана лицу, организовавшему похороны.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Решение об оказании материальной помощи принимается директором на основании личного заявления работника в пределах выделенных средств, предусмотренных на указанные цели.

3.2. Заявление, в котором излагается просьба об оказании материальной помощи и причины ее возникновения, подается на имя директора МАОУ – Гимназии № 45. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и другие документы, подтверждающие право заявителя на получение материальной помощи.

3.3. Конкретный размер материальной помощи определяется директором по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.4. Выплата материальной помощи оформляется приказом директора.

3.5. Выплата материальной помощи производится заявителю лично.

В исключительных случаях заявители могут доверить получение материальной помощи доверенному лицу, оформив ему в установленном порядке доверенность.

4. Заключительные положения

4.1. В случае представления работником заведомо ложных сведений о наличии трудной жизненной ситуации с целью получения материальной помощи, работник несёт дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128128

Владелец Храпская Татьяна Анатольевна

Действителен с 16.10.2022 по 16.10.2023