

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
- ГИМНАЗИЯ № 45

620072, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Новоторжеской, д.5А,
тел: +7(343)347-66-47

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 10.01.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ - Гимназии № 45

Т.А. Храпская

Приказ № 1/12 от 10.01.2022 г.



Положение
об общем собрании трудового коллектива

г. Екатеринбург, 2022 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом школы.

1.2. Общее собрание трудового коллектива МАОУ – Гимназии № 45 (далее Гимназии) – коллегиальный орган управления школы.

1.3 Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом директора Гимназии.

1.4. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий, не противоречащие законодательству РФ обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Гимназии, принимается на неопределённый срок.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются общим собранием трудового коллектива.

2. Полномочия и компетенция.

2.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

1) Обсуждать и принимать:

- Устав Гимназии, изменения и дополнения к нему, новую редакцию.
- Коллективный договор и дополнения к нему.
- Правила внутреннего трудового распорядка

2) Избирать членов из числа работников учреждения в Наблюдательный совет

3) Утверждать представление на награждение региональными, федеральными наградами работников из числа административного - управленческого, учебно - вспомогательного персонала, специалистов и рабочих.

2.2. Общее собрание трудового коллектива принимает участие в планировании деятельности Гимназии в целях создания оптимальных условий организации образовательной деятельности

2.3. Общее собрание трудового коллектива может создавать постоянные и временные комиссии для решения вопросов в пределах своей компетенции.

2.4. Общее собрание трудового коллектива не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Гимназии и выступать от имени Гимназии.

3. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

3.1 . В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Гимназии.

3.2 На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3 Общее собрание трудового коллектива собирается директором Гимназии по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.4 Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Гимназии.

3.5 Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50%+ 1 голос).

3.6 Для ведения общего собрания трудового коллектива и протокола заседаний общего собрания трудового коллектива из числа его членов избираются Председатель и Секретарь.

3.7 Председатель общего собрания организует деятельность общего собрания трудового коллектива.

3.8 После принятия, решения общего собрания трудового коллектива носят рекомендательный характер. а после утверждения директором Гимназии становятся обязательными для исполнения и доводятся до всего трудового коллектива Гимназии не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

4.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

4.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива.

5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

5.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах Гимназии и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575898

Владелец Храпская Татьяна Анатольевна

Действителен с 07.07.2022 по 07.07.2023